



Распоряжение директора Департамента

Номер: **A-831**

Предмет: **СЕКСУАЛЬНЫЕ ДОМОГАТЕЛЬСТВА СРЕДИ УЧАЩИХСЯ**

Категория: **УЧАЩИЕСЯ**

Дата: **23 октября 2019 г.**

ОСНОВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ

Настоящее Распоряжение заменяет Распоряжение A-831 директора Департамента от 12 октября 2011 г.

Оно устанавливает порядок подачи, расследования и разрешения на школьном уровне жалоб о сексуальных домогательствах среди учащихся.

Изменения:

Уточнены формулировки политики Департамента образования г. Нью-Йорка (DOE) касательно сексуальных домогательств среди учащихся и мести. (Раздел I)

- Установлено, что сексуальные домогательства запрещаются вне школы, если они нарушают или могут нарушить учебный процесс, а также представляют или могут представлять угрозу здоровью, безопасности, нравственности и благополучию членов школьного сообщества. (Раздел I.B)
- Разъяснено, что любые враждебные акты в отношении отдельных лиц в связи с их участием в сообщении о факте или расследовании сексуальных домогательств среди учащихся считаются актами мести. Акты мести, в случае подтверждения их факта, подлежат расследованию с последующим применением надлежащих дисциплинарных мер. (Раздел I.C)
- Уточнено, что сексуальные домогательства могут быть одним инцидентом или серией связанных инцидентов. (Раздел I.D)
- Дано определение «сексуальных домогательств с применением электронных средств коммуникации» и перечислены примеры последних, в т.ч. социальные сети, блоги, чаты и игровые системы. (Раздел I.E)
- В примеры сексуальных домогательств были также включены распространение лжи и слухов сексуального характера, преследование с использованием технологий, дразнение, сексуальные заигрывания и щипание. (Раздел I.F.)
- Исключен раздел определений.
- Термин «заявление об инциденте» (report) в тексте данного Распоряжения подразумевает сообщение предполагаемой жертвой или другими лицами (например, сотрудниками, родителями или другими учащимися) о факте предполагаемого сексуального домогательства среди учащихся. (Раздел II.A)
- Разъяснено, что директора школ назначают по крайней мере одного (1) сотрудника в качестве координатора по профилактике сексуальных домогательств, к которому можно будет обращаться с информацией о фактах сексуальных домогательств среди учащихся и который будет вести профилактическую работу среди учащихся и сотрудников. В качестве такого координатора может быть назначен лицензированный администратор,

руководитель, учитель, консультант, школьный психолог или социальный работник, работающий в школе полный рабочий день. (Раздел II.B)

- Добавлено, что координатор по профилактике сексуальных домогательств должен пройти соответствующее обучение. В случае освобождения координатором своей должности директор школы должен в течение 30 дней обеспечить назначение и обучение другого координатора. На промежуточный период директор немедленно назначает временного координатора по профилактике сексуальных домогательств. (См. Раздел II.B.1)
- Установлено, что в случае невозможности координатором по профилактике сексуальных домогательств в течение длительного периода исполнять свои обязанности директор до его возвращения поручает эти обязанности временному координатору. (См. Раздел II.B.2)
- Добавлено, что сотрудники школы, ставшие свидетелями фактов сексуальных домогательств среди учащихся, знающие или уведомленные о таком инциденте среди школьников или уведомленные о возможной жертве такого поведения, обязаны немедленно в течение одного (1) учебного дня устно сообщить об этом и представить письменное заявление об инциденте не позднее двух (2) учебных дней после устного уведомления. Директор/уполномоченный должен обеспечить доступность печатных копий формы заявления. (Раздел II.C)
- Пересмотрено и заменено приложение с формой жалобы с гиперссылкой/url на форму заявления об инциденте. (Разделы II.C и D)
- Добавлено, что сообщения о сексуальных домогательствах среди учащихся могут быть сделаны в устной или письменной форме, в том числе путем подачи формы заявления об инциденте директору/уполномоченному, координатору по профилактике сексуальных домогательств или любому другому сотруднику школы, а также через онлайн-портал. Добавлена гиперссылка/url на онлайн-портал. (Раздел II.D)
- Внесено добавление, что учащиеся, родители и другие лица, не являющиеся сотрудниками, могут подать анонимное заявление, по которому будет проведено расследование и приняты меры, насколько это возможно, с учетом полученной информации. (Раздел II.G)
- Установлено, что координатор по профилактике сексуальных домогательств обязан немедленно ставить в известность директора/уполномоченного обо всех полученных им сообщениях о фактах сексуальных домогательств среди учащихся. (Раздел II.H)
- Пояснено, что все письменные сообщения (в т.ч. электронные письма, заполненные формы заявления об инциденте) должны храниться в следственном деле в школе. (Раздел II.I)
- Установлено, чтобы все сообщения о сексуальных домогательствах вводились в Онлайн-систему отчетности об инцидентах (OORS) в течение одного учебного дня (1) с момента получения соответствующего заявления. (Раздел II.J)
- Установлено, чтобы директор/уполномоченный по получении заявления уведомил родителей предполагаемой жертвы и обвиняемого учащегося о поступивших обвинениях. Такое уведомление должно быть сделано немедленно, но не позднее двух (2) учебных дней после получения заявления директором/уполномоченным. (Раздел II.K)
- Внесено добавление, что, если в связи с таким уведомлением предполагаемая жертва сообщает директору/уполномоченному о своих опасениях касательно собственной безопасности, последнему требуется, в интересах соблюдения конфиденциальности и безопасности, принять решение о целесообразности уведомления родителей. За

содействием в принятии такого решения можно обратиться к старшему окружному юрисконсульту (SFC). (Раздел II.K)

- Пояснено, что в тех случаях, когда предполагаемое поведение представляет собой преступную деятельность, директор/уполномоченный также должен связаться с полицией и старшим окружным юрисконсультантом и/или директором по работе с учащимися районного/общегородского офиса. (Раздел II.L)
- Добавлено, что, если в силу характера или серьезности обвинений расследование по заявлению на школьном уровне невозможно, директору/уполномоченному требуется обратиться к координатору по Разделу IX Департамента образования. (Раздел II.M)
- Установлена необходимость расследования директором/уполномоченным заявлений о сексуальных домогательствах среди учащихся в течение 5 (пяти) учебных дней с момента их получения. (Раздел III.A)
- Предусматривается, что в ходе расследования директором/уполномоченным опрос всех сторон и свидетелей должен проводиться отдельно, что все относящиеся к нему документы должны быть сохранены, а протоколы опросов должны быть датированы. (Раздел III.A)
- Добавлено, что в рамках расследования должны быть получены относящиеся к делу доказательства (например, записи с камер видеонаблюдения), что требуется руководствоваться правилами, регламентирующими обращение с неподобающим цифровым контентом, и при необходимости проконсультироваться с районным директором по безопасности и старшим окружным юрисконсультантом. (Раздел III.A.6)
- Установлено, что на заключительной стадии расследования директор/уполномоченный обязан повторно рассмотреть все доказательства и определить, являются ли обвинения обоснованными в силу наличия более веских доказательств. (Раздел III.B)
- Разъяснена необходимость установления директором/уполномоченным, является ли предполагаемое поведение нарушением этого Распоряжения. (Раздел III.C)
- Добавлены примеры факторов, которые необходимо учитывать при установлении факта наличия нарушения данного Распоряжения, в частности, повлияло ли предполагаемое поведение негативно на учебу, поведение, социальное взаимодействие, психическое и эмоциональное благополучие жертвы и высказывались ли опасения по поводу безопасности жертвы. (Раздел III.C)
- Установлено требование к директору/уполномоченному по завершении расследования ввести в систему OORS следующую информацию: результаты расследования; заключение об обоснованности обвинения и соответствия поведения нарушениям, предусмотренным в данном Распоряжении. При условии отсутствия смягчающих обстоятельств, эта информация должна быть введена в систему OORS в течение десяти (10) учебных дней с момента получения заявления о предполагаемых сексуальных домогательствах среди учащихся. Копия рапорта в OORS должна быть отправлена координатору по Разделу IX и директору по работе с учащимися районного/общегородского офиса. (Раздел III.D)
- Установлено, чтобы в течение 10 (десяти) учебных дней с момента получения заявления о сексуальных домогательствах при отсутствии смягчающих обстоятельств родители должны были письменно уведомлены о том, была ли жалоба обоснованной и является ли поведение нарушением данного Распоряжения. (Раздел III.E)
- Добавлено, что если перед началом или в ходе расследования будет установлена целесообразность применения мер вмешательства и поддержки, не дожидаясь его

окончательных результатов, то должны быть уведомлены родители и приняты соответствующие меры вмешательства и поддержки. (Раздел III.G)

- Где это уместно, предусмотрено предоставление мер вмешательства и поддержки предполагаемой жертве, обвиняемому учащемуся и свидетелям. (Раздел IV.B)
- Приведены дополнительные примеры мер вмешательств и поддержки, включая направление на получение медицинских услуг, академическую поддержку и корректировку (например, внесение изменений в расписание занятий, ланчей/перерывов или послеурочных программ), разработку индивидуального плана поддержки или перевод в целях безопасности в соответствии с требованиями распоряжений директора Департамента образования. (Раздел IV.B)
- Установлена необходимость разработки и выполнения индивидуального плана поддержки учащегося, ставшего жертвой двух или более подтвержденных нарушений настоящего Распоряжения в течение одного учебного года и/или учащегося, нарушившего два и более раза настоящее Распоряжение в течение одного учебного года. (Раздел IV.B)
- Установлено, где это уместно, предоставление мер вмешательства и поддержки жертве, обвиняемому учащемуся и свидетелям по окончании расследования и вынесении определения. Такое вмешательство и поддержка должны оцениваться в каждом индивидуальном случае и контролироваться и корректироваться в зависимости от обстоятельств. (Раздел IV.B)
- Разъяснено, что учащиеся, признанные нарушившими данное Распоряжение, будут подвержены соответствующим дисциплинарным мерам в соответствии с Дисциплинарным кодексом и процедурами и требованиями, изложенными в Распоряжении директора Департамента A-443. (Раздел IV.D)
- Предусмотрено, что директор/уполномоченный должен ввести через OORS в систему SOHO (Suspensions and Office of Hearings Online) все меры вмешательства и поддержки, предложенных сторонам и свидетелям, а также все дисциплинарные меры, предпринятые в отношении учащегося (учащихся), демонстрировавших недопустимое поведение. (Раздел IV.E)
- В заголовок раздела добавлено слово «Профилактика». (Раздел V)
- Исключено и заменено приложение с образцом уведомления с гиперссылкой/url на письменные материалы, подготовленные Отделом безопасности и молодежного развития. (Раздел V.A)
- Пересмотрено и заменено приложение с брошюрой с гиперссылкой/url на уведомление, подготовленное Отделом безопасности и молодежного развития. Родители и их дети, зачисляемые в школу в течение учебного года, получают уведомление при регистрации в школе. (Раздел V.B)
- Разъяснено, что посредничество и разрешение конфликтов ни при каких обстоятельствах не являются подходящей мерой вмешательства при поведении, нарушающем данное Распоряжение; для получения дополнительной информации о мерах вмешательства и поддержки, а также о правилах и процедурах получения перевода рекомендовано обращение к Дисциплинарному кодексу и распоряжениям директора Департамента образования A-101 и A-449. (Раздел IV.B)
- Установлено, чтобы имя, фамилия и контактная информация координатора по профилактике сексуальных домогательств были указаны на веб-сайте школы. (Раздел V.C)
- Уточнено, что преподавательский персонал должен быть обеспечен информацией и возможностью прохождения тренинга по положениям данного Распоряжения. (Раздел V.D)

- Предусмотрена необходимость прохождения директорами школ обучения по выявлению и предотвращению сексуальных домогательств (включая сексуальное насилие), антидискриминационной политике и законам, процедурам рассмотрения жалоб и доступным сторонам ресурсам. (Раздел V.E)
- Предусмотрено, что директора школ обязаны обеспечить прохождение лицами, ими уполномоченными для проведения расследования, а также координаторами по профилактике сексуальных домогательств обучения по выявлению и предотвращению сексуальных домогательств и дискриминации. (Раздел V.E)
- Предусмотрена необходимость указания в Едином плане школьного и молодежного развития имен координаторов по профилактике сексуальных домогательств. (Раздел VI.E)
- Установлена необходимость подтверждения в Едином плане школьного и молодежного развития факта ознакомления преподавательского персонала с положениями данного Распоряжения. (Раздел VI.B)
- Установлена необходимость указания в Едином плане школьного и молодежного развития даты, не позднее которой директор, координатор по профилактике сексуальных домогательств и лицо, назначенное для проведения расследования, должны пройти обучение, и подтверждения этого факта. (Раздел VI.C)
- Предусмотрено, что соблюдение конфиденциальности не должно вступать в противоречие с обязанностью оказывать полиции содействие в расследовании для обеспечения надлежащей правовой процедуры и/или принятия необходимых мер по расследованию и вынесению решения по жалобе. (Раздел VII)
- Приведена информация о порядке подачи внешней жалобы о сексуальных домогательствах среди учащихся. (Раздел VIII)
- Добавлена контактная информация координатора по Разделу IX Департамента образования г. Нью-Йорка и гиперссылка/urls на веб-сайт по Разделу IX. (Раздел IX)
- Обновлено названия отделов.

Номер: **A-831**

Предмет: **СЕКСУАЛЬНЫЕ ДОМОГАТЕЛЬСТВА СРЕДИ УЧАЩИХСЯ**

Категория: **УЧАЩИЕСЯ**

Дата: **23 октября 2019 г.**

АННОТАЦИЯ

Политика Департамента образования г. Нью-Йорка (DOE) предусматривает поддержание в школах безопасной и благоприятной атмосферы, где нет места сексуальным домогательствам среди учащихся. Такие противоправные действия недопустимы и неприемлемы в школе во время, до и после уроков, на территории школы, при проведении школьных мероприятий, при пользовании транспортом, финансируемым Департаментом образования, и на всех школьных мероприятиях, проводимых вне школы, если они негативно сказываются/могут сказаться на учебном процессе или представляют/могут представлять угрозу здоровью, безопасности, нравственности и благополучию членов школьного сообщества. Данное Распоряжение требует назначения координатора по профилактике сексуальных домогательств (см. определение ниже), прошедшего соответствующую подготовку, в обязанности которого будет входить прием заявлений о фактах сексуальных домогательств среди учащихся. Настоящее Распоряжение устанавливает порядок подачи заявлений, расследования, уведомления и последующие процедуры по фактам сексуальных домогательств среди учащихся. К учащимся, виновным в нарушении данного Распоряжения, будут приняты меры педагогического вмешательства и поддержки, а также применены дисциплинарные меры, предусмотренные Общегородскими нормами поведения для поддержки успеваемости (Дисциплинарным кодексом) и Распоряжением А-443 директора Департамента. Где это уместно, жертвам и свидетелям будут предоставлены меры вмешательства и поддержки. С порядком подачи жалоб на дискриминацию среди школьников (включая дискриминацию на основании пола, гендерной идентичности, гендерного самовыражения, сексуальной ориентации), запугивание, преследование и/или издевательства можно ознакомиться в Распоряжении директора Департамента А-832.

I. ПОЛИТИКА

- A. Политика Департамента образования г. Нью-Йорка (DOE) предусматривает поддержание в школах безопасной и благоприятной атмосферы, где нет места сексуальным домогательствам среди учащихся. Нарушением настоящего Распоряжения являются преследования среди учащихся, проявляющиеся в нежеланных действиях (поведении и контактах) сексуального характера, проявляющиеся с интенсивностью, постоянством и настойчивостью и (1) в значительной мере препятствующие участию и успеху школьника в учебной программе, школьных мероприятиях и других формах учебной деятельности; или (2) создающие в

- школе враждебную, устрашающую или оскорбительную атмосферу; или (3) отрицательно сказывающиеся на образовательных возможностях учащегося.
- V. Сексуальные домогательства недопустимы и неприемлемы в школе во время, до и после уроков, на территории школы, при проведении школьных мероприятий, при пользовании транспортом, финансируемым Департаментом образования, и на всех школьных мероприятиях, проводимых вне школы, если такое поведение негативно сказывается/может сказаться на учебном процессе или представляет/может представлять угрозу здоровью, безопасности, нравственности и благополучию членов школьного сообщества.
- C. Политика DOE запрещает месть в отношении учащихся, родителей или сотрудников Департамента, на добросовестной основе сообщивших о факте или принимающих участие в расследовании возможных актов сексуальных домогательств среди учащихся. Любой враждебный акт в отношении лиц, участвующих в деятельности, подпадающей под защиту закона, считается актом мести. Акты мести, в случае подтверждения их факта, подлежат расследованию с последующим применением надлежащих дисциплинарных мер. Под понятием «родитель» в настоящем Распоряжении подразумевается родитель(и) или опекун(ы) учащегося, либо любое другое(ие) лицо(а), состоящее(ие) в родительских или опекунских отношениях с учащимся, либо сам учащийся, освобожденный от родительской опеки или достигший 18-летнего возраста.
- D. Сексуальное домогательство среди учащихся – это нежеланные действия сексуального характера одного учащегося в отношении другого. Такое поведение может являться сексуальным домогательством, вне зависимости от пола, сексуальной ориентации или гендерной идентичности сторон. Сексуальные домогательства могут быть одним инцидентом или серией связанных инцидентов.
- E. Сексуальные домогательства среди учащихся могут проявляться в различных формах (вербальной, невербальной, физической, письменной, с применением электронных средств коммуникации). Сексуальные домогательства с применением электронных средств коммуникации охватывают использование таких информационных технологий как: Интернет, мобильные телефоны, электронная почта, персональные цифровые секретари, беспроводные персональные электронные устройства, социальные медиа и блоги.
- F. Сексуальные домогательства включают, в том числе:
- оказание давления или настойчивое требование сексуальных актов или услуг;
 - сексуальное насилие или принуждающие действия (в т.ч. нападение, изнасилование) или принуждение к сексуальной активности;
 - физические контакты сексуального характера, в т.ч. прикосновения к телу или одежде, шлепки, поцелуи, щипки, объятия, прижимания и пр.;
 - сексуальные замечания, намеки, оскорбления, угрозы, насмешки и/или шутки, нежеланные вопросы сексуального характера;
 - графические, вербальные или письменные комментарии о физическом облике;
 - непристойные жесты;
 - сталкинг (назойливое преследование), в т.ч. с использованием технологий;
 - дразнение, сексуальные заигрывания и предложения;
 - распространение лжи и слухов сексуального характера;

- запись, передача, демонстрация и/или распространение без разрешения видео- и аудиоматериалов, фотографий, изображений и рисунков сексуального характера;
- запугивание или применение физического, сексуального, вербального и/или эмоционального насилия с целью нанесения ущерба, унижения или установления контроля над нынешним, бывшим или потенциальным партнером (жестокость в отношениях подростковых пар).

II. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ

- A. Термин «заявление об инциденте» (report) в тексте данного Распоряжения подразумевает сообщение предполагаемой жертвой или другими лицами (например, сотрудниками, родителями или другими учащимися) о факте предполагаемого сексуального домогательства среди учащихся.
- B. Директора школ должны назначить по крайней мере одного (1) сотрудника в качестве координатора по профилактике сексуальных домогательств (SHP), к которому можно будет обращаться с информацией о фактах сексуальных домогательств среди учащихся и который будет вести профилактическую работу среди учащихся и сотрудников. В качестве такого координатора может быть назначен лицензированный администратор, руководитель, учитель, консультант, школьный психолог или социальный работник, работающий в школе полный рабочий день.
1. Координатор SHP должен пройти соответствующее обучение согласно положениям Раздела V.D. В случае освобождения координатором SHP своей должности директор школы должен в течение 30 дней обеспечить назначение и обучение другого координатора. На промежуточный период директор немедленно назначает временного координатора SHP.
 2. В случае невозможности координатором SHP в течение длительного периода исполнять свои обязанности директор до его возвращения поручает эти обязанности временному координатору.
- C. Сотрудники школы, ставшие свидетелями фактов сексуальных домогательств среди учащихся, знающие или уведомленные о таком инциденте среди школьников или уведомленные о возможной жертве такого поведения, обязаны немедленно в течение одного (1) учебного дня устно сообщить об этом координатору SHP или директору/уполномоченному и представить письменное заявление об инциденте (форма на веб-сайте <https://cdn-blob-prd.azureedge.net/prd-pws/docs/default-source/default-document-library/a-831-reporting-form.pdf?sfvrsn=43ca449>) координатору SHP или директору/уполномоченному не позднее двух (2) учебных дней после устного уведомления. Директор/уполномоченный должен обеспечить доступность печатных копии формы заявления.
- D. Учащиеся, родители и другие лица помимо сотрудников школы должны сообщать о фактах сексуальных домогательств среди учащихся в устной или письменной форме, в том числе путем подачи заявления об инциденте (форма на веб-сайте <https://cdn->

blob-prd.azureedge.net/prd-pws/docs/default-source/default-document-library/a-831-reporting-form.pdf?sfvrsn=43ca449) директору/уполномоченному, координатору SHP или другим сотрудникам школы, а также на онлайн-портале (по адресу <https://www.nycenet.edu/bullyingreporting>).

- E. Школьники, полагающие себя жертвами сексуальных домогательств со стороны других учащихся, а также учащиеся, ставшие свидетелями или располагающие информацией о подобных фактах, должны немедленно заявлять о таких инцидентах.
- F. Если сообщение о происшествии сотруднику школы вызывает у учащегося неловкость, то он/его родители могут обратиться в Отделом безопасности и молодежного развития (OSYD) по адресу имейл: RespectForAll@schools.nyc.gov. Такие действия целесообразны, например, в следующих обстоятельствах: если у учащегося/родителя нет уверенности, что Распоряжение распространяется на данный акт поведения; если, несмотря на поданное ранее заявление, поведение не изменилось; если учащийся/родитель испытывают опасение в связи с подачей заявления. В указанных случаях OSYD определит должный порядок действий в соответствии с данным Распоряжением.
- G. Учащиеся, родители и другие лица, не являющиеся сотрудниками, могут подать анонимное заявление, по которому будет проведено расследование и приняты меры в соответствии с изложенными в настоящем Распоряжении процедурами, насколько это возможно, с учетом полученной информации.
- H. Координатор SHP обязан немедленно ставить в известность директора/уполномоченного обо всех полученных им сообщениях о фактах сексуальных домогательств среди учащихся.
- I. Все письменные сообщения (в т.ч. электронные письма, заполненные заявления об инциденте, бланки которых доступны по адресу <https://cdn-blob-prd.azureedge.net/prd-pws/docs/default-source/default-document-library/a-831-reporting-form.pdf?sfvrsn=43ca449>) должны храниться в следственном деле в школе.
- J. Директор/уполномоченный обязан ввести все сообщения о сексуальных домогательствах в Онлайновую систему отчетности об инцидентах (OORS) в течение одного учебного дня (1) с момента получения соответствующего заявления, как указано в Разделе III.
- K. Директор/уполномоченный по получении заявления обязан уведомить родителей предполагаемой жертвы и обвиняемого учащегося о поступивших обвинениях. Такое уведомление должны быть сделано немедленно, но не позднее двух (2) учебных дней после получения заявления директором/уполномоченным. Если в связи с таким уведомлением предполагаемая жертва сообщает директору/уполномоченному о своих опасениях касательно собственной безопасности, то последнему требуется, в интересах соблюдения конфиденциальности и безопасности, принять решение о целесообразности уведомления родителей. За содействием в принятии такого решения директор/уполномоченный может обратиться к старшему окружному юристу (SFC).

- L. В тех случаях, когда предполагаемое поведение представляет собой преступную деятельность, директор/уполномоченный также должен связаться с полицией и старшим окружным юрисконсультom и/или директором по работе с учащимися районного/общегородского офиса.
- M. Если в силу характера или серьезности обвинений расследование по заявлению на школьном уровне невозможно, директору/уполномоченному требуется обратиться к координатору по Разделу IX Департамента образования.

III. РАССЛЕДОВАНИЕ

- A. По всем поступившим заявлениям о сексуальных домогательствах должно проводиться расследование. Опрос всех сторон и свидетелей должен проводиться отдельно, все относящиеся к нему документы должны быть сохранены, а протоколы опросов должны быть датированы. Директор/уполномоченный должен как можно скорее, и не позднее пяти (5) учебных дней с момента получения заявления, предпринять следующие действия по расследованию:
 - 1. опросить предполагаемую жертву;
 - 2. попросить предполагаемую жертву представить детальное письменное заявление с описанием происшествия, указанием времени и свидетелей;
 - 3. опросить обвиняемого учащегося и проинформировать его о необходимости немедленного прекращения такого поведения, если оно имело место;
 - 4. попросить обвиняемого представить письменное заявление;
 - 5. опросить свидетелей и получить их письменные заявления; и
 - 6. получить относящиеся к делу доказательства (например, изображение(я), записи с камер видео наблюдения или аудиозаписи, где это применимо). Директор/уполномоченный должен руководствоваться правилами DOE, регламентирующими обращение с неподобающим цифровым контентом, и при необходимости проконсультироваться с районным директором по безопасности и старшим окружным юрисконсультom.
- B. На заключительной стадии расследования директор/уполномоченный обязан повторно рассмотреть все доказательства и определить, являются ли обвинения обоснованными в силу наличия более веских доказательств (т. е. основаны ли они на рассмотрении всех доказательств, включая качество доказательств и надежность показаний сторон и свидетелей, более высокую вероятность того, что предполагаемое поведение имело место).
- C. Если обвинения являются обоснованными, директор/уполномоченный должен также установить, является ли предполагаемое поведение нарушением этого Распоряжения. При принятии этого решения последний должен оценить все сопутствующие обстоятельства. Речь, в частности, идет о следующих факторах:
 - возраст сторон;
 - характер, степень тяжести и масштаб действий;
 - сексуальный характер поведения;

- оскорбительность поведения;
 - неспровоцированность поведения;
 - повторяемость и продолжительность проступков;
 - количество участников инцидента,
 - сопутствующие обстоятельства;
 - место происшествия;
 - наличие в прошлом инцидентов с теми же учащимися;
 - негативное воздействие на учебу пострадавшего, включая посещаемость, успеваемость или участие во внеурочных мероприятиях;
 - воздействие на поведение жертвы или ее социальное взаимодействие в школе;
 - наличие опасений по поводу безопасности жертвы; а также
 - воздействие на психическое, эмоциональное или физическое благополучие жертвы.
- D. По завершении расследования директор/уполномоченный должен ввести в систему OORS следующую информацию: результаты расследования; заключение об обоснованности обвинения и соответствия поведения нарушениям, предусмотренным в данном Распоряжении. При условии отсутствия смягчающих обстоятельств, эта информация должна быть введена в систему OORS в течение десяти (10) учебных дней с момента получения заявления о предполагаемых сексуальных домогательствах среди учащихся. Копия рапорта в OORS должна быть отправлена координатору по Разделу IX и директору по работе с учащимися районного/общегородского офиса.
- E. Директор/уполномоченный должен письменно уведомить родителей предполагаемой жертвы и обвиняемого учащегося о том, были ли обвинения обоснованными и является ли поведение нарушением данного Распоряжения. Если обвинения являются обоснованными, в этом уведомлении также должна содержаться рекомендация родителям связаться со школой, чтобы обсудить инцидент, последующие действия, а также возможность применения соответствующих мер вмешательства и поддержки для их ребенка, где это применимо. При отсутствии смягчающих обстоятельств, родители должны быть уведомлены в течение 10 (десяти) учебных дней с момента получения заявления. При принятии решения о неуведомлении родителей предполагаемой жертвы, согласно Разделу II.K, последним также не сообщается излагаемая в этом параграфе информация.
- F. Предусматриваемая Разделом III.E. информация должна предоставляться в соответствии со штатовскими и федеральными законами о конфиденциальности информации школьных дел учащихся. Как следствие, родители предполагаемой жертвы могут быть уведомлены только о последующих действиях, мерах вмешательства или поддержки, имеющих отношение к предполагаемой жертве, а родители обвиняемого учащегося – только о последующих действиях, мерах вмешательства или поддержки, касающихся их ребенка.
- G. Если перед началом или в ходе расследования директор/уполномоченный, не дожидаясь его окончательных результатов, установит целесообразность

применения мер вмешательства и поддержки для обеспечения безопасности или благополучия учащегося (включая жертву, обвиняемого учащегося и свидетелей), то должны быть уведомлены родители и приняты соответствующие меры вмешательства и поддержки. Такое вмешательство и поддержка должны контролироваться и корректироваться в зависимости от обстоятельств, как указано в Разделе IV.B.

IV. ПОСЛЕДУЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ

- A. Директор/уполномоченный обязан предпринять немедленные меры и соответствующие последующие действия для прекращения актов агрессивного поведения.
- B. Где это уместно, по окончании расследования и вынесении определения, согласно Разделу III, жертве, обвиняемому учащемуся и свидетелям должны быть предоставлены меры вмешательства и поддержки. Такое вмешательство и поддержка должны оцениваться в каждом индивидуальном случае и контролироваться и корректироваться в зависимости от обстоятельств. Меры вмешательства и поддержки включают, в частности:
- направление на получение школьных или внешкольных медицинских услуг;
 - направление на консультации к школьному социальному работнику, консультанту, психологу или другому компетентному сотруднику или во внешнее местное агентство для получения психологической и психотерапевтической помощи и/или в просветительских целях;
 - академическую поддержку и корректировку (например, внесение изменений в расписание занятий, ланчей/перерывов или послеурочных программ); а также
 - разработку индивидуального плана поддержки (для учащегося, ставшего жертвой двух или более подтвержденных нарушений настоящего Распоряжения в течение одного учебного года и/или учащегося, нарушившего два и более раза настоящее Распоряжение в течение одного учебного года).

Дополнительную информацию о поддержке и мерах вмешательства можно найти в Дисциплинарном кодексе. Посредничество и разрешение конфликтов ни при каких обстоятельствах не являются подходящей мерой вмешательства при поведении, нарушающем данное Распоряжение. (В случае признания целесообразности перевода см. также распоряжения директора Департамента образования A-101 и A-449, устанавливающие правила и процедуры перевода).

- C. В случае систематического запугивания или применения одним из партнеров физического, сексуального и/или эмоционального насилия с целью установления контроля над партнером, школа направляет жертву и обидчика в отдельные школьные или внешние местные агентства для получения психологической помощи и/или в просветительских целях.
- D. Учащиеся, признанные нарушившими данное Распоряжение, будут подвержены соответствующим дисциплинарным мерам в соответствии

с Дисциплинарным кодексом и процедурами и требованиями, изложенными в Распоряжении директора Департамента A-443.

- E. Директор/уполномоченный должен ввести через OORS в систему SOHO все меры вмешательства и поддержки, предложенных сторонам и свидетелям, а также все дисциплинарные меры, предпринятые в отношении учащегося (учащихся), демонстрировавших недопустимое поведение.

V. ПРОФИЛАКТИКА, ОПОВЕЩЕНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- A. Каждая школа обязана вывесить уведомление, подготовленное OSYD (доступно по адресу <https://www.schools.nyc.gov/school-life/policies-for-all/respect-for-all/respect-for-all-handouts>) и разъясняющее политику Департамента образования в отношении сексуальных домогательств среди учащихся, на видном месте, доступном учащимся, родителям и сотрудникам школы. В уведомлении должны быть указаны имя и фамилия координатора SHP, ответственного за прием заявлений о сексуальных домогательствах, а также места получения в школе экземпляров данного Распоряжения и бланков заявления об инциденте.
- B. Школы должны ежегодно выдавать письменные материалы OSYD, освещающие требования и процедуры, предусмотренные в данном Распоряжении, а также порядок подачи заявлений сотрудниками школы, родителями и учащимися, или обеспечивать доступ к их электронным версиям (по адресу <https://www.schools.nyc.gov/school-life/policies-for-all/respect-for-all/respect-for-all-handouts>), Родители и их дети, зачисляемые в школу в течение учебного года, получают уведомление при регистрации в школе.
- C. Директор/уполномоченный должен обеспечить размещение на веб-сайте школы имени, фамилии и контактной информации координатора SHP и ознакомление с этой информацией учащихся и родителей как минимум один раз в год с использованием, в частности, электронных средств или рассылки по домам.
- D. Директору/уполномоченному требуется контролировать обеспечение до 31 октября учащихся и сотрудников (включая преподавательский персонал) информацией и возможностью прохождения тренинга по вопросам политики и процедур, предусмотренных в данном Распоряжении.
- E. Каждый директор до 31 октября обязан пройти обучение по выявлению и предотвращению сексуальных домогательств (включая сексуальное насилие), антидискриминационной политике и законам, процедурам рассмотрения жалоб и доступным сторонам ресурсам. Директора школ обязаны обеспечить прохождение соответствующего обучения до 31 октября лицами, ими уполномоченными для проведения расследований, описанных в Разделе III.
- F. Директора школ также должны обеспечить, чтобы в дополнение к обучению на уровне школы согласно требованиям Раздела V.D, их координатор SHP проходил обязательный тренинг OSYD.
- G. Экземпляры Данного распоряжения должны по запросу предоставляться родителям, сотрудникам школы и учащимся.

VI. ЕДИНЫЙ ПЛАН ШКОЛЬНОГО И МОЛОДЕЖНОГО РАЗВИТИЯ

Не позднее 31 октября директора школ обязаны представить Единый план школьного и молодежного развития, содержащий следующую информацию:

- A. Имя и фамилия координатора(ов) SNP. Эта информация должна обновляться по мере необходимости.
- B. Подтверждение обсуждений с учащимися и сотрудниками (включая преподавательский персонал) требований и процедур данного Распоряжения; и
- C. Указание даты и подтверждение факта прохождения директором, координатором SNP и лицом, назначенным для проведения расследования, описанного в Разделе III, обучения, требуемого настоящим Распоряжением.

VII. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Политика Департамента образования г. Нью-Йорка предусматривает соблюдение конфиденциальности в отношении всех сторон и свидетелей по заявлениям, поданным согласно настоящему Распоряжению. Однако соблюдение конфиденциальности не должно вступать в противоречие с обязанностью оказывать полиции содействие в расследовании для обеспечения надлежащей правовой процедуры и/или принятия необходимых мер по расследованию и вынесению решения по поступившему заявлению. Таким образом, информация, касающаяся заявления об инциденте, может быть раскрыта в соответствующих обстоятельствах или в соответствии с требованиями законодательства или, при необходимости, для защиты учащегося, чья безопасность или благополучие находятся под угрозой.

VIII. ПОРЯДОК АЛЬТЕРНАТИВНОГО ИНФОРМИРОВАНИЯ

Вышеописанные внутренние процедуры не лишают истца права прибегнуть к другим мерам правовой защиты, включая подачу жалоб в следующие сторонние организации:

Office for Civil Rights

New York Office

32 Old Slip, 26th Floor

New York, NY 10005-2500 Телефон:
(646) 428-3800

Факс: (646) 428-3843

OCR.NewYork@ed.gov

<http://www.ed.gov/ocr>

СПРАВКИ

С вопросами о настоящем Распоряжении следует обращаться:

Office of School and Youth Development

NYC Department of Education

52 Chambers Street – Room 218

New York, NY 10007

Телефон: (212) 374-6807

Факс: (212) 374-5751

RespectForAll@schools.nyc.gov

Координатор по Разделу IX

[Title IX Inquiries@schools.nyc.gov](mailto:Title_IX_Inquiries@schools.nyc.gov)

Телефон: (718) 935-4987